



Regulamin korzystania z usług Old Monkey Studio

1. Postanowienia Ogólne

1.1 Old Monkey Studio (dalej „Studio”) to studio nagraniowe świadczące usługi nagrań audio i wideo, w tym produkcję podcastów, nagrania dźwiękowe i wideo oraz inne usługi związane z produkcją multimedialną.

1.2 Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z usług Studia oraz prawa i obowiązki Klienta oraz Studia.

2. Definicje

2.1 Usługa - każda usługa świadczona przez Studio na rzecz Klienta, w tym m.in. nagranie podcastu, nagranie wideo, montaż audio i wideo, miksowanie, mastering, produkcja materiałów multimedialnych.

2.2 Klient - osoba fizyczna lub prawna, która korzysta z usług Studia.

2.3 Rezerwacja - formalne zarezerwowanie terminu korzystania z usług Studia przez Klienta.

3. Zakres Usług

3.1 Studio oferuje następujące usługi:

- Nagranie audio i wideo (w tym podcastów i innych materiałów multimedialnych).
- Miksowanie i mastering materiałów audio i wideo.
- Produkcja oraz postprodukcja nagrań audio i wideo.
- Usługi związane z tworzeniem i edycją materiałów dźwiękowych i wizualnych.

3.2 Szczegółowy zakres usług może zostać uzgodniony indywidualnie z Klientem.

4. Rezerwacja, Anulowanie Rezerwacji i Zasady Korzystania z Usług

4.1 Rezerwacja wymaga kontaktu ze Studiem oraz potwierdzenia dostępności terminu.

4.2 Warunkiem potwierdzenia rezerwacji jest wpłata zaliczki w wysokości 50% całkowitej wartości usługi wynikającej ze wstępnej wyceny zaakceptowanej przez Klienta. Zaliczka obejmuje wszystkie zamówione elementy usługi, w tym nagranie, montaż oraz usługi dodatkowe wskazane w wycenie. Rezerwacja zostaje potwierdzona po zaksięgowaniu wpłaty lub przesłaniu potwierdzenia przelewu na adres studio.oldmonkey@gmail.com.

4.3 Oferta cenowa ważna jest 30 dni.

4.4 Opóźnienie Klienta powyżej 15 minut może skrócić sesję bez obniżenia ceny.

4.5 Jeśli opóźnienie powstanie z przyczyn niezależnych od Klienta (np. technicznych po stronie Studia), sesja zostanie przedłużona bez dodatkowych kosztów.



4.6 Klient może jednokrotnie bezpłatnie zmienić termin nagrania, jeśli zgłosi zmianę co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem sesji. Nowy termin ustalany jest w miarę dostępności Studia. Wpłacona zaliczka zostaje zaliczona na poczet realizacji w nowym terminie.

4.7 Klient może odwołać nagranie, informując Studio mailowo. Przy odwołaniu co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem sesji Studio zwraca wpłaconą zaliczkę, z uwzględnieniem wynagrodzenia za uzgodnione z Klientem i wykonane już prace. Przy odwołaniu później niż 48 godzin przed sesją lub niestawieniu się Klienta Studio pobiera opłatę w wysokości 50% wartości zarezerwowanej sesji nagraniowej oraz wynagrodzenie za uzgodnione i wykonane już prace. Niewykonany montaż i inne niezrealizowane usługi nie podlegają opłacie. Wpłacona zaliczka zostaje uwzględniona w rozliczeniu, a jej niewykorzystana część podlega zwrotowi.

4.8 Jeżeli Studio odwoła sesję lub jej realizacja nie będzie możliwa z przyczyn leżących po stronie Studia, Klient może wybrać nowy dostępny termin albo zwrot kwoty wpłaconej za niezrealizowaną usługę. Zwrot następuje w ciągu 7 dni od poinformowania Studia o wyborze tej możliwości.

4.9 Korzystanie z przestrzeni odbywa się wyłącznie w obecności personelu Studia.

4.10 Minimalny czas rezerwacji sesji nagraniowej w Studiu wynosi 2 godziny. Czas rezerwacji obejmuje przygotowanie uczestników do nagrania, ustawienie mikrofonów, dopasowanie kadrów, nagranie, przerwy oraz zmiany scenografii dokonywane podczas sesji, w tym dostosowanie jej do przedmiotów przyniesionych przez Klienta lub gości. Uzgodnioną wcześniej scenografię Studio przygotowuje przed rozpoczęciem sesji. Dwie godziny rezerwacji nie oznaczają dwóch godzin zarejestrowanego materiału. W przypadku krótszej sesji opłata naliczana jest jak za 2 godziny.

4.11 Przedłużenie sesji jest możliwe po uzgodnieniu ze Studiem, jeśli pozwala na to dostępność Studia i realizatora. Każda rozpoczęta dodatkowa godzina jest płatna według stawki określonej w zaakceptowanej wycenie. Studio informuje Klienta o koszcie przed przedłużeniem sesji.

5. Cennik i Płatności

5.1 Wycena każdej realizacji przygotowana jest indywidualnie na podstawie formularza dostępnego na stronie <https://oldmonkeystudio.pl/wycena> oraz informacji przekazanych przez Klienta.

5.2 Po przesłaniu formularza Klient otrzymuje wstępną ofertę cenową ważną przez 30 dni.

5.3 Po ustaleniu szczegółów realizacji usługi drogą mailową Klient otrzymuje wycenę wraz z opisem zakresu usługi. Klient jest zobowiązany do potwierdzenia akceptacji wyceny oraz zakresu usługi mailowo.

5.4 Klient wpłaca zaliczkę w wysokości 50% całkowitej wartości usługi wynikającej ze wstępnej wyceny zaakceptowanej przez Klienta, zgodnie z punktem 4.2. Podstawą obliczenia zaliczki jest łączna wartość wszystkich zamówionych elementów usługi, w tym nagrania, montażu oraz usług dodatkowych wskazanych w wycenie.



5.5 Klient ma możliwość dobrowolnego dokonania płatności w wysokości 100% wartości zamówienia z góry.

5.6 Płatność należy uiścić na konto Studia lub inną uzgodnioną metodą.

5.7 Studio wystawia fakturę proforma stanowiącą podstawę do wpłaty zaliczki wymaganej do potwierdzenia rezerwacji terminu. Po wykonaniu usługi Studio wystawia fakturę końcową obejmującą pełną wartość zamówienia, z uwzględnieniem wpłaconej zaliczki i wskazaniem pozostałej kwoty do zapłaty.

5.8 Zasada wpłaty zaliczki w wysokości 50% dotyczy zarówno samych nagrań, jak i usług obejmujących postprodukcję oraz inne uzgodnione elementy realizacji. Jeżeli po wpłacie zaliczki zakres zamówienia ulegnie zmianie, ostateczna kwota do zapłaty zostanie ustalona na podstawie zaktualizowanej wyceny zaakceptowanej przez Klienta, z uwzględnieniem wpłaconej zaliczki.

5.9 W trakcie realizacji usługi Studio udostępnia Klientowi wersje robocze materiałów do weryfikacji i zgłoszenia uwag. Komplet gotowych materiałów w ostatecznych wersjach zostaje przekazany Klientowi po zaksięgowaniu pełnej płatności wynikającej z faktury końcowej.

5.10 Studio może wstrzymać wykonanie usługi w przypadku braku wymaganej płatności lub opóźnienia w jej uregulowaniu.

5.11 Studio przechowuje materiały źródłowe oraz pliki finalne maksymalnie przez 3 miesiące od dnia ich przekazania Klientowi, chyba że strony uzgodnią inaczej w formie pisemnej. Po tym czasie pliki mogą zostać trwale usunięte.

6. Obowiązki Klienta

6.1 Klient zobowiązuje się do:

- Zapewnienia, że wszelkie nagrania i treści dostarczane do Studia są zgodne z prawem oraz nie naruszają praw osób trzecich (w tym praw autorskich).
- Używania sprzętu i urządzeń Studia w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
- Przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Studio.
- Dbania o sprzęt i wyposażenie Studia. W przypadku uszkodzenia sprzętu, Klient jest zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub wymiany.
- Zgłaszania wszelkich usterek lub problemów ze sprzętem niezwłocznie po ich zauważeniu.

6.2 Klient zobowiązuje się również do:

- Udzielania zgody na rejestrację dźwięku i obrazu podczas nagrań, jeśli jest to wymagane w przypadku produkcji wideo.
- Współpracy z personelem technicznym Studia podczas nagrania (ustalenie szczegółów nagrania, kontrola jakości dźwięku i obrazu).
- dostarczania materiałów dodatkowych potrzebnych do zrealizowania projektu (np. intro, muzyka) zgodnie z ustaleniami.

6.3 Klient odpowiada za poinformowanie osób uczestniczących w nagraniu o jego celu i planowanym wykorzystaniu oraz za uzyskanie wymaganych zgód na rejestrację i publikację



ich wizerunku oraz wypowiedzi. Dotyczy to również wykorzystania fragmentów nagrania w materiałach promocyjnych i reklamowych Klienta. Zgody te nie obejmują automatycznie wykorzystania materiałów do promocji Studia, które wymaga odrębnej zgody zgodnie z punktem 9.2.

7. Obowiązki Studia

7.1 Studio zobowiązuje się do:

- Zapewnienia odpowiednich warunków technicznych do nagrania audio i wideo.
- Oferowania usług zgodnie z umową i standardami jakości.
- Udzielania pomocy technicznej w zakresie korzystania z dostępnych urządzeń, w tym obsługi sprzętu audio-wizualnego.
- Zapewnienia profesjonalnej obsługi technicznej podczas wszystkich nagrań audio i wideo.
- Zachowania poufności w odniesieniu do materiałów dostarczanych przez Klienta, w tym nagrań, treści podcastów, pomysłów itp.

8. Montaż i Postprodukcja

8.1 Standardowy czas montażu wynosi do 7 dni roboczych od nagrania lub dostarczenia wszystkich materiałów.

8.2 W cenie montażu Klientowi przysługują dwie tury poprawek. Jedna tura oznacza jedną zbiorczą listę uwag do przekazanej wersji materiału. Klient przesyła uwagi mailowo, wskazując możliwie dokładnie miejsca wymagające zmian, najlepiej za pomocą sygnatur czasowych oraz opisu oczekiwanej poprawki. Klient zbiera uwagi wszystkich osób opiniujących materiał i przekazuje je Studiu w jednej liście.

8.3 Tury poprawek obejmują zmiany zgłaszane przez Klienta w ramach uzgodnionego zakresu montażu. Dodatkowe tury oraz zmiany wykraczające poza zaakceptowany zakres usługi podlegają odrębnej wycenie. Studio informuje Klienta o dodatkowym koszcie i uzyskuje jego akceptację przed rozpoczęciem prac.

8.4 Opóźnienie w dostarczeniu materiałów przez Klienta wydłuża realizację.

8.5 Standardowy czas realizacji poprawek wynosi do 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania kompletnego feedbacku. W przypadku zmian wykraczających poza standardowy zakres termin realizacji ustalany jest indywidualnie.

8.6 Usunięcie błędów technicznych lub niezgodności z zaakceptowanymi ustaleniami, powstałych po stronie Studia, jest bezpłatne i nie pomniejsza liczby tur poprawek przysługujących Klientowi.

9. Prawa do materiałów i zasady ich wykorzystania

9.1 Klient zachowuje prawa do przygotowanych i dostarczonych przez siebie treści. Studio świadczy usługi nagrania i postprodukcji oraz nie rości sobie praw do treści Klienta. Po pełnym opłaceniu usługi Klient może publikować i wykorzystywać przekazane materiały, z uwzględnieniem praw osób trzecich, w szczególności do wykorzystanej muzyki, grafik i zdjęć.



9.2 Studio może wykorzystać materiały zrealizowane dla Klienta do promocji własnych usług, w tym na stronie internetowej i w mediach społecznościowych, wyłącznie po uzyskaniu zgody Klienta.

9.3 Jeżeli w materiałach wykorzystano muzykę lub inne elementy udostępnione na licencji przez osoby trzecie, Studio przekazuje Klientowi informacje o warunkach ich wykorzystania, w szczególności o obowiązku oznaczenia autora lub zamieszczenia informacji o licencji. Klient zobowiązuje się uwzględnić przekazane wymagania podczas publikacji i dalszego wykorzystywania materiałów.

9.4 Klient odpowiada za posiadanie praw i zgód niezbędnych do wykorzystania treści i materiałów, które dostarcza Studiu.

10. Odpowiedzialność

10.1 Studio nie ponosi odpowiedzialności za treści dostarczone przez Klienta, w tym za wszelkie naruszenia praw autorskich lub innych praw własności intelektualnej.

10.2 Studio nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty wynikające z awarii sprzętu, opóźnień w usługach ani za jakość nagrania, jeśli Klient nie przestrzegał zaleceń dotyczących użytkowania sprzętu.

10.3 Klient ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.

11. Zmiany Regulaminu

11.1 Studio zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej Studia.

12. Postanowienia Końcowe

12.1 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Studia.

12.2 W przypadku sporów dotyczących niniejszego regulaminu strony podejmą próbę rozwiązania sporu polubownie. W przypadku braku porozumienia, sprawa będzie rozstrzygana przez sąd właściwy dla siedziby Studia.

Data aktualizacji: 17.10.2026